



Profielschets

Lid Raad van Commissarissen

Omnium Goes BV

OMNIUM GOES BV

Omnium sport & recreatie is een multifunctioneel centrum voor sport, onderwijs en recreatie in de gemeente Goes ten behoeve van sporters, sportverenigingen, recreanten, onderwijsinstellingen, studenten en toeristen. Tot de voorzieningen behoren onder meer een aantal zwembaden, sporthallen, een dojo, danszalen, squashbanen en diverse ondersteunende horecapunten. Als zodanig levert Omnium een belangrijke maatschappelijke bijdrage aan de beleidsdoelstellingen van haar aandeelhouder, de gemeente Goes, om haar inwoners gezond en vitaal te houden en onderwijs en educatie te faciliteren. De exploitatie van Omnium is in handen van Omnium Goes BV. Deze BV huurt alle faciliteiten van de gemeente Goes op basis van een meerjarige huurovereenkomst en exploiteert deze door verhuur aan diverse organisaties en gebruikers.

GOVERNANCE STRUCTUUR OMNIUM EN RAAD VAN COMMISSARISSEN

Na de overdracht van het onroerend goed aan de gemeente en na een financiële en juridische herstructurering functioneert Omnium Goes BV vanaf 1 januari 2022 als huurder en exploitant van het volledige complex. Omnium is een BV met een Directie (Bestuurder) die onder toezicht staat van en geadviseerd wordt door een Raad van Commissarissen (RvC). De RvC vergadert zo vaak als de meerderheid van zijn leden of de voorzitter dit nodig acht. Normaal gesproken is dat minimaal vier keer per jaar. De gemeente Goes is voor 100% aandeelhouder van Omnium Goes BV. Minimaal één keer per jaar wordt een Algemene Vergadering van Aandeelhouders gehouden waarvoor de leden van de RvC worden uitgenodigd.

DOEL EN KERNTAKEN RAAD VAN COMMISSARISSEN

De Raad van Commissarissen van Omnium Goes BV heeft als statutaire taak het houden van integraal toezicht op het beleid van het Bestuur (Directie) en de algemene gang van zaken binnen de onderneming en het met raad terzijde staan van de directeur/bestuurder. Het doel van de RvC is om binnen zijn statutaire opdracht bij te dragen aan het realiseren van de missie en de doelstellingen van de onderneming door in teamverband en individueel vanuit zijn/haar eigen deskundigheid en ervaring te fungeren als toezichthouder, klankbord en werkgever voor het bestuur en als ambassadeur voor de organisatie.

De RvC kent vier hoofdtaken:

1. **Toezicht houden** op de uitvoering van de strategische doelstellingen en de continuïteit van Omnium, inclusief goedkeuring van begroting, jaarverslag en beleidsplannen.
2. **Werkgeverschap** de RvC fungeert als werkgever van de directie en beoordeelt functioneren en beloning.
3. **Netwerk- en adviesrol** de RvC onderhoudt relaties met interne en externe stakeholders en fungeert als sparringpartner voor de directie.
4. **Risicobeheer en compliance:** bewaken van financiële gezondheid, risicomanagement en naleving van regelgeving.

Praktisch gezien betekent dit voor de leden van RvC individueel en als collectief:

- Evalueert en ondersteunt, met inachtneming van de eigen rol, de missie, visie en strategie van de onderneming en de vertaling ervan in de praktijk. Stelt zich hierbij actief op de hoogte en signaleert relevante ontwikkelingen en kansen in de context van de onderneming
- Toetst de richting en prestatie van de onderneming aan de plannen, prestatieafspraken en andere relevante ontwikkelingen, signaleert afwijkingen en initieert/adviseert aanpassingen
- Houdt toezicht op en toetst de opzet en werking van interne risicobeheersings- en controlesystemen, de financiële verslaglegging, de sociale en maatschappelijke verantwoording, het kwaliteitsbeleid en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving
- Fungeert als werkgever voor de bestuurder(s) en besluit in die hoedanigheid over diens functioneren en honorering
- Fungeert als klankbord voor de bestuurder
- Monitort de sfeer en het organisatieklimaat binnen de onderneming
- Is aanspreekbaar voor bestuurder(s) en stakeholders
- Onderhoudt voeling met de werkorganisatie door het bijwonen van bijeenkomsten, het voeren van gesprekken met bestuursleden, het onderhouden van contacten met het management, OR en andere belanghebbenden
- Onderhoudt extern contact met stakeholders en legt aan hen verantwoording af over de invulling van de toezichthoudende rol ten aanzien van de onderneming en de bestuurder(s)
- Bouwt en onderhoudt een relevant netwerk, zowel binnen als buiten de organisatie

TOETSINGSKADER

Om effectief toezicht te houden in een veranderende omgeving, hanteert de RvC een toetsingskader met drie kernpunten:

- **Cultuur & verandervermogen:** in hoeverre is Omnium in staat om haar waarden te verankeren en ondernemerschap en innovatie te stimuleren?
- **Strategische transitie:** wordt Omnium toekomstbestendig ontwikkeld en blijft de organisatie wendbaar in een veranderende markt?
- **Operationele stabiliteit:** is de basis op orde en voldoet het Omnium aan wettelijke en financiële kaders?

De RvC evalueert periodiek de voortgang op deze focuspunten door:

- Regelmatige stakeholderdialogen (medewerkers, bezoekers, partners, ondernemingsraad, etc.)
- Analyse van tevredenheidsmetingen
- Interactie met de directie over strategische ontwikkelingen

BENOEMING EN SAMENSTELLING

De Raad van Commissarissen (RvC) van Omnium stelt een profielschets voor zijn samenstelling vast en bestaat uit 5 natuurlijke personen met relevante kennis, ervaring en affiniteit, die via een openbare werving en op voordracht van de RvC benoemd worden door de Algemene Vergadering voor maximaal 2 termijnen van 4 jaar. De voorzitter en secretaris van de RvC worden benoemd door de Algemene Vergadering. De Algemene Vergadering kan desgewenst één RvC lid benoemen tot gedelegeerd commissaris, belast met dagelijks toezicht op de handelingen van het Bestuur.

Commissarissen kunnen niet zijn:

- Personen in dienst van de vennootschap
- Personen in dienst van een van de vennootschap afhankelijke maatschappij
- Bestuurders en personen in dienst van een werknemersorganisatie als betrokkene bij de vaststelling van de arbeidsvoorwaarden van personen in dienst van de vennootschap
- Aandeelhouder(s) van de vennootschap
- Personen in dienst van en/of gekozen of benoemde functionarissen van organen van de aandeelhouder van de vennootschap

ALGEMEEN PROFIEL LEDEN RAAD VAN COMMISSARISSEN

De Raad van Commissarissen dient zodanig samengesteld te zijn dat de leden ten opzichte van elkaar en de bestuurder(s) onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. Elk lid dient te beschikken over de ervaring en deskundigheid die noodzakelijk is voor de vervulling van zijn/haar rol of taak, binnen de profielschets van de RVC. De RVC dient zodanig te zijn samengesteld dat een individuele commissaris zijn of haar taak naar behoren kan vervullen en de commissarissen gezamenlijk beschikken over de voor de onderneming relevante competenties, kennis en ervaring.

Algemene competenties en eigenschappen waaraan alle leden van Raden van Commissarissen van Omnium Goes BV dienen te voldoen:

- **Kennis en ervaring:** aantoonbare kennis en ervaring in een of meerdere voor Omnium relevante aandachtsgebieden
- **Visie en overzicht:** in staat tot een helicopterview, langere termijn denken en ontwikkelen van een visie op de rol van Omnium in sport, recreatie en onderwijs in de regio
- **Positief-kritisch oordeelsvermogen** ten opzichte van onderneming, bestuur, stakeholders en RVC, inzicht in strategische afwegingsprocessen
- **Analytisch denk- en onderscheidingsvermogen:** plannen en voorstellen analyseren, onderscheid zien tussen hoofd- en bijzaken
- **Probleemoplossend gedrag:** problemen ontleden, samenhangen verhelderen, oplossingen bedenken, verbeteringen initiëren
- **Persoonlijke inzet en samenwerkingsbereidheid:** inzet met hart voor de onderneming, bereidheid tot overleg en consensus in teamverband
- **Integriteit:** gevoel voor moraal en ethiek, betrouwbaar, onbesproken gedrag
- **Kwaliteit- en prestatiegericht:** aandacht voor kwaliteit- en prestatieontwikkeling t.o.v. de doelstellingen, zich en anderen hoge normen opleggen, verbeteringen initiëren
- **Maatschappelijk inzicht en betrokkenheid:** brede maatschappelijke belangstelling met gevoel voor maatschappelijke verhoudingen en ontwikkelingen
- **Communicatie met overtuigingskracht:** duidelijk communiceren, overtuigen met gezag t.o.v. bestuur en andere stakeholders
- **Conflicthantering en flexibiliteit:** anderen in hun waarde kunnen laten, open staan voor kritiek, conflicten kunnen voorkomen of oplossen
- **Binding met de gemeentelijke en regionale samenleving**
- **Geen belangenverstrengeling** vanuit de eigen persoonlijke of zakelijke werkzaamheden

SPECIFIEK PROFIEL RVC OMNIUM

Naast algemene competenties en eigenschappen is het voor het functioneren van de RVC van Omnium gewenst dat de leden gezamenlijk over de vereiste competenties en kennis/ervaring beschikken in de voor Omnium relevante aandachtsgebieden:

- Binnensport en recreatie, individueel en in groepsverband
- Onderwijs en educatie
- Gastheerschap en hospitality (w.o. horeca)
- Sociaal/maatschappelijk/politiek netwerk in het werkgebied
- Personeel en organisatie
- Financieel/economisch en fiscaal
- ICT /informatisering
- Juridische zaken (rechtspersonenrecht, contractenrecht, arbeidsrecht, bestuursrecht)

VACATURE

Gezien het aflopen van de tweede termijn van één van de huidige leden ontstaat per 1 maart 2026 een vacature in de RvC en dient op basis van deze profielschets via openbare werving een opvolger te worden benoemd.

Gelet op het profiel van het op te volgen RvC lid dient naast de vereiste algemene competenties en kennis/ervaring te worden gezocht naar enkele specifieke eigenschappen. De kandidaat beschikt over:

- Een financiële/fiscale achtergrond en bij voorkeur ervaring binnen een (middel)grote onderneming incl. financieel-economisch inzicht
- Een 'helikopterblik': is in staat om de grote lijnen en ontwikkelingen te schetsen en op basis daarvan een strategische koers uit te zetten
- Een relevant (politiek) netwerk
- Overtuigingskracht en het vermogen om mensen en partijen met elkaar te verbinden

PROCEDURE

Voel je je aangesproken door bovenstaande functiebeschrijving, dan vragen we je schriftelijk te reageren per email aan: maartenakerboom@ncod.nl met een c.v. en motivatiebrief vóór maandag 1 december 2025. Voor vragen of een toelichting op het bovenstaande kun je bellen met dhr. M. Akerboom via 06-12297368. Op basis van de reacties wordt een drietal kandidaten uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek met de beoogde nieuwe voorzitter van de RvC, één van de huidige commissarissen en de directeur/bestuurder. Deze gesprekken zullen plaatsvinden op dinsdag 16 december tussen 16:00 en 19:00 uur. Bij gebleken geschiktheid volgt een bindende voordracht door de Raad van Commissarissen aan de Aandeelhouder waarna de kandidaat formeel benoemd wordt per 1 maart 2026.

Goes, 1 november 2025